

W celu uzyskania najwyższej jakości druku stosujemy **technologię ctp** opartą o system termiczny z wykorzystaniem rozwiązań firmy Heidelberg w zakresie impozycji oraz firmy AGFA w zakresie naświetlania i wywoływania form. Są to: Heidelberg Prinect Signa Station – Version 12 (impozycja), AVALON N8-60 S (naświetlanie), ELANTRIX 125HX (wywoływanie), Apogee Platemaker (rip).

Do generowania proofów kolorystycznych wykorzystujemy certyfikowany do standardu FOGRA 39 system Epson StylusPro 4880 wraz z Spektrofotometrem X-rite i1PRO.

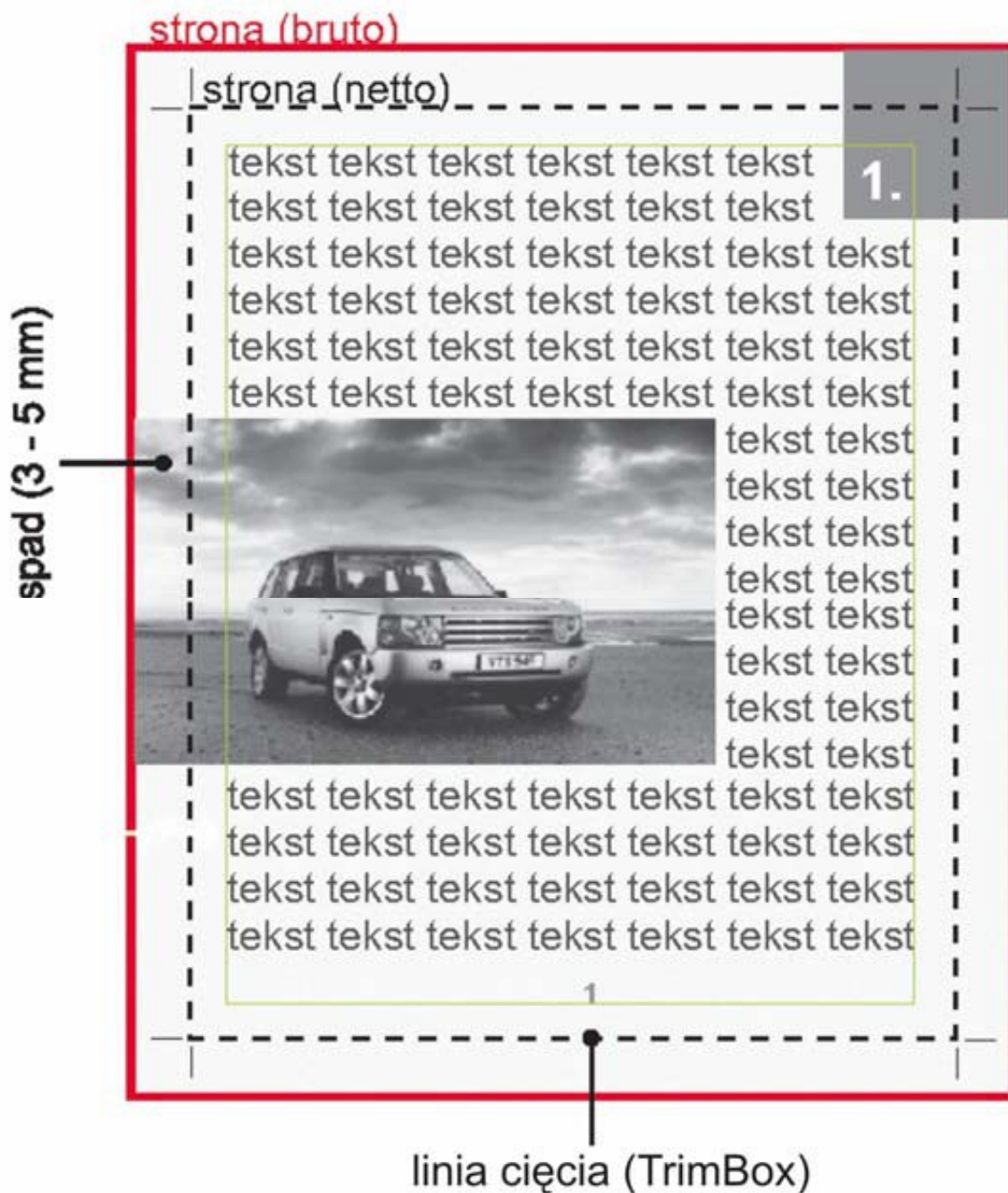
### **Zasady przygotowania plików do impozycji i naświetlania**

1. Pliki PDF – kompozytowe (nieseparowane) – do wersji 1.7
2. Osadzone bitmapy w plikach PDF i PS powinny mieć rozdzielczość 300 dpi (min. 200 dpi – mniejsza rozdzielczość skutkuje gorszym drukiem ). Pliki PDF nie powinny być wykonane na serwer OPI.
3. Prace muszą być przygotowane w palecie kolorów CMYK, nie należy dołączać profili kolorystycznych (ICC), **chyba że klient świadomie je umieści i zna ich działanie.**

Pliki z profilami kolorystycznymi spowodują zmiany w kolorystyce na etapie rip'owania.

Większość tych efektów jest niewidoczna na monitorze.

4. Prace czarno-białe powinny być zapisane w skali szarości (grayscale) lub Black&White.
5. Kolory dodatkowe powinny być opisane zgodnie z systemem Pantone solid coated/uncoated . Miejsce użycia i nazwę kolorów nieprocesowych (SPOT) należy opisać w zleceniu, w przeciwnym wypadku zostaną rozbarwione do kolorów CMYK.
6. Procent pokrycia powierzchni w czterech wyciągach barwnych (nafarwienia) dla danego obszaru nie powinien przekroczyć 320% **dla papierów powlekanych, dla papierów niepowlekanych do 270%**
7. Druki uszlachetniane lakierami UV lub foliowane mogą zmieniać swoją barwę w stosunku do odbitek kontraktowych.
8. Druki z wcześniejszych edycji nie stanowią odbitki kontraktowej, a mogą jedynie stanowić odniesienie dla drukarza. Stosowanie tego rodzaju materiału wzorcowego wiąże się z możliwością uzyskania odmiennej kolorystyki z powodu braku informacji o sposobie przygotowania materiałów i procesie drukowania, odmiennego ułożenia danego użytku na arkuszu oraz różnic wynikających ze zmiany barwy papieru i farb drukarskich w czasie.
10. Plik ma być wygenerowany z aplikacji z **włączoną** opcją Nadruk koloru czarnego (overprint). Tekst czarny powinien składać się tylko z samej czerni procesowej (Black)
11. Praca przygotowana w formacie strony brutto (netto + spady) – jednocześnie praca w PDF musi mieć zdefiniowany (zadany do pliku) TrimBox (format określający stronę netto)
12. Rozmiar strony powinien uwzględniać spady, standardowo wynoszą one od 3 mm do 5 mm dookoła strony, zobacz schemat poniżej.
13. Teksty lub elementy graficzne, które nie mogą zostać „zacięte”, powinny być odsunięte od linii cięcia minimum 3 mm. zobacz schemat poniżej.
14. Praca wycentrowana (wysrodkowana) do formatu brutto strony.



15. Wszystkie strony w takim samym formacie i zorientowaniu (pion/poziom). Pliki powinny również zawierać puste strony, jeżeli takie występują w pracy (vacaty).
16. Niedopuszczalne jest umieszczanie jakichkolwiek znaków pomocniczych i formatowych poza stroną w odległości mniejszej niż 3 mm do formatu netto.
17. W oprawach klejonych 2 i 3 strona okładki oraz 1 i ostatnia strona środków (te również w oprawach twardych) będzie zaklejona na 6 mm od grzbietu (klejenie boczne), co należy uwzględnić w projektowaniu tych stron – obszar w tym miejscu nie może być zadrukowany.
18. Warstwy map bitowych spłaszczone do jednej.
19. Linie drukowane z więcej niż jednej barwy podstawowej lub w kontrze nie powinny mieć grubości mniejszej niż 1 pkt. Najcieńsza linia jednobarwna nie może być mniejsza 0,2 pkt.
20. Fonty mają być załączone do pliku lub zamienione na krzywe!

21. Przesłane w późniejszym czasie poprawki muszą być tym samym formacie pracy.
22. Pojedyncze strony publikacji powinny znajdować się w jednym pliku w odpowiedniej kolejności, w przypadku większych plików można dzielić publikację na mniejsze części – wówczas poszczególne pliki muszą być **stosownie** nazwane.
23. Lakier wybiórczy UV powinien być dostarczony w osobnym pliku w kolorze 100% BLACK. Plik najlepiej nazwać „lakier\_....”. Elementy maski po nałożeniu na plik do druku powinny idealnie pasować.
24. Wykrojnik powinien być dostarczony w osobnym pliku w kolorze 100% BLACK i zdefiniowany jako grafika wektorowa. Plik najlepiej nazwać „wykrojnik\_.....” (linie cięcia oznaczamy na niebiesko, linie falcu na czerwono, skala 1:1).
25. Przy złoceniu lub tłoczeniu wgłębnym matryca musi zostać nałożona na obiekty tłoczone lub złocone i być zdefiniowana jako grafika wektorowa. Dostarczona w osobnym pliku w kolorze 100% BLACK. Plik najlepiej nazwać „matryca\_.....”. Elementy po nałożeniu na plik do druku powinny idealnie pasować.
26. Za termin dostarczenia materiałów uważa się pliki ostateczne, nie wymagające jakichkolwiek korekt.

#### **Najczęściej występujące błędy w pracach:**

- Elementy graficzne w formacie RGB
- Nafarbiecie powyżej 320%
- Dołączone profile ICC
- Zdjęcia niskiej rozdzielczości
- Brak dołączonych czcionek